



リファレンス
動画付き

文書作成・プレゼンに役立つ!

実践ドリルで学ぶ

Office 活用術

Word・Excel®・PowerPoint®



- ✓ Office のバージョンにとらわれず使える!
- ✓ Office 操作はリファレンス動画で確認!
- ✓ 応用力を身につけるドリルが豊富

LEVEL UP

練習
問題

応用
問題

発展
問題

総合
実践
ドリル

全 173 題

STEP 1 それぞれの特性を活かす

Word で表やグラフを作成することもできますが、すでに Excel で作成した表やグラフがある場合は、それを Word に貼り付けて利用することができます。貼り付ける方法はいくつもあり、それぞれ特徴があります。

このSTEP では、Excel の表やグラフの貼り付け方法を学びます。

(1) Excel の表やグラフの貼り付け方法

Word 文書へ Excel の表やグラフを貼り付ける方法を確認しましょう。

1) Excel の表を貼り付ける方法

	特徴
表の貼り付け	<ul style="list-style-type: none"> ・表の形式は Word の表として貼り付き、Word 上で書式の変更を行うことができる ・Word 上で設定を変更しても、コピー元の Excel ブックのデータは変更されない
表の図貼り付け	<ul style="list-style-type: none"> ・Excel で設定した書式のまま図として貼り付けを行うことができる ・1 つの図としての扱いになるため、Word 上でのデータや書式の変更はできない
表のリンク貼り付け	<ul style="list-style-type: none"> ・参照元の Excel ブックのデータの変更が、参照先の Word 文書に反映される ・参照先のファイル（この場合は Word 文書）の処理時間が長くなる場合がある

2) Excel のグラフを貼り付ける方法

	特徴
グラフの貼り付け	<ul style="list-style-type: none"> ・Excel の表をもととしたグラフが貼り付くが、Word 上でグラフの設定が変更できる ・Word 上で設定を変更しても、コピー元の Excel ブックのデータは変更されない
グラフの図貼り付け	<ul style="list-style-type: none"> ・Excel で設定した書式のまま図として貼り付けを行うことができる ・1 つの図としての扱いになるため、Word 上でのデータや書式の変更はできない
グラフのリンク貼り付け	<ul style="list-style-type: none"> ・参照元の Excel ブックのデータの変更が、参照先の Word 文書に反映される ・参照先のファイル（この場合は Word 文書）の処理時間が長くなる場合がある

文書『例題 S3S1』を開いて、編集しましょう。

(2) Excel の表やグラフの貼り付け

Excel の表の貼り付け

大学等卒業予定者の就職内定率					
	平成 23 年	平成 24 年	平成 25 年	平成 26 年	平成 27 年
大学	60%	63%	64%	68%	56%
短期大学	23%	27%	24%	27%	33%
高等専門学校	94%	96%	96%	93%	94%
総計	58%	61%	62%	66%	65%

(厚生労働省「平成 27 年度「大学等卒業予定者の就職内定状況調査」より)

- ①12 行目に、ブック『例題 S3S1 資料』のシート『就職内定率』の A2 から F6 の表を貼り付ける
- ②貼り付けた表を見やすくするために、表の列幅や大きさを整え、表を任意のスタイルに変更する

動画を Check !

- ★Excel の利用 (1) Excel の表を貼り付け
- ★表の編集 (4) 表のスタイル

ワンポイント! 本

★Excel のグラフを貼り付ける方法は?

Excel で作成したグラフも Word 文書に貼り付けることができます。
次の動画で学習しましょう。

Excel の利用 (4) Excel のグラフを貼り付け

※Excel の表をもととしたグラフが貼り付くが、Word 上でグラフの設定が変更できるようになります。

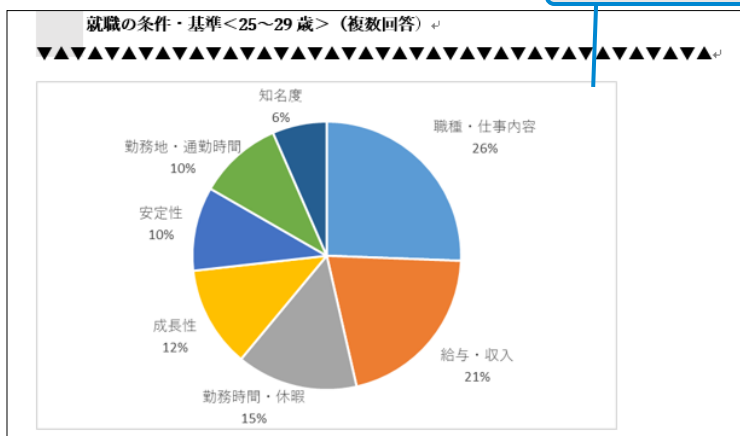
(3) Excel の表やグラフの図貼り付け

Excel の表の図貼り付け

興味のある職種（複数回答）

	20～24歳	25～29歳	30～34歳
技術・開発	35%	50%	66%
専門・クリエイティブ	63%	76%	43%
営業	84%	55%	32%
販売	52%	34%	12%
接客・サービス	44%	31%	23%
技能・生産	13%	25%	56%
人事・総務・管理	21%	45%	58%
一般事務	79%	56%	60%
経営管理	11%	64%	83%

Excel のグラフの図貼り付け



- ①21 行目に、ブック『例題 S3S1 資料』のシート『来場者アンケート』の B3 から E12 の表を図として貼り付ける
- ②2 ページ 3 行目に、ブック『例題 S3S1 資料』のシート『来場者アンケート』のグラフを図として貼り付ける
- ③2 ページ 3 行目に貼り付けたグラフの文字列の折り返しを「上下」に変更する

動画を Check !

- ★Excel の利用（2）Excel の表を図貼り付け
- ★Excel の利用（5）Excel のグラフを図貼り付け
- ★画像（2）文字列の折り返しと配置

 ワンポイント! 

★貼り付ける形式の違いは？

貼り付ける形式によって、以下の違いがあります。

- ・ Microsoft Excel ワークシートオブジェクト（グラフオブジェクト）
オブジェクトとして貼り付けると、ダブルクリックして Excel の機能で編集できます。パソコンに負荷がかかるので、ハードディスクやメモリに余裕のないパソコンでは避けた方がよい形式です。
- ・ リッチテキスト形式（RTF）
書式を持った文字として、罫線なども貼り付けます。
- ・ テキスト
書式を持たない文字のみを貼り付けます。貼り付け先の書式で表示されます。
- ・ ビットマップ
画像として貼り付けます。画面に表示されたとおりのイメージになるが、パソコンに負荷がかかるので、ハードディスクやメモリに余裕のないパソコンでは避けた方がよい形式です。
- ・ 図
ビットマップより見た目の美しい図として貼り付けます。パソコンに負荷がかかりません。

noa
NOA PUBLISHING FIRM.