

ドリルでマスター

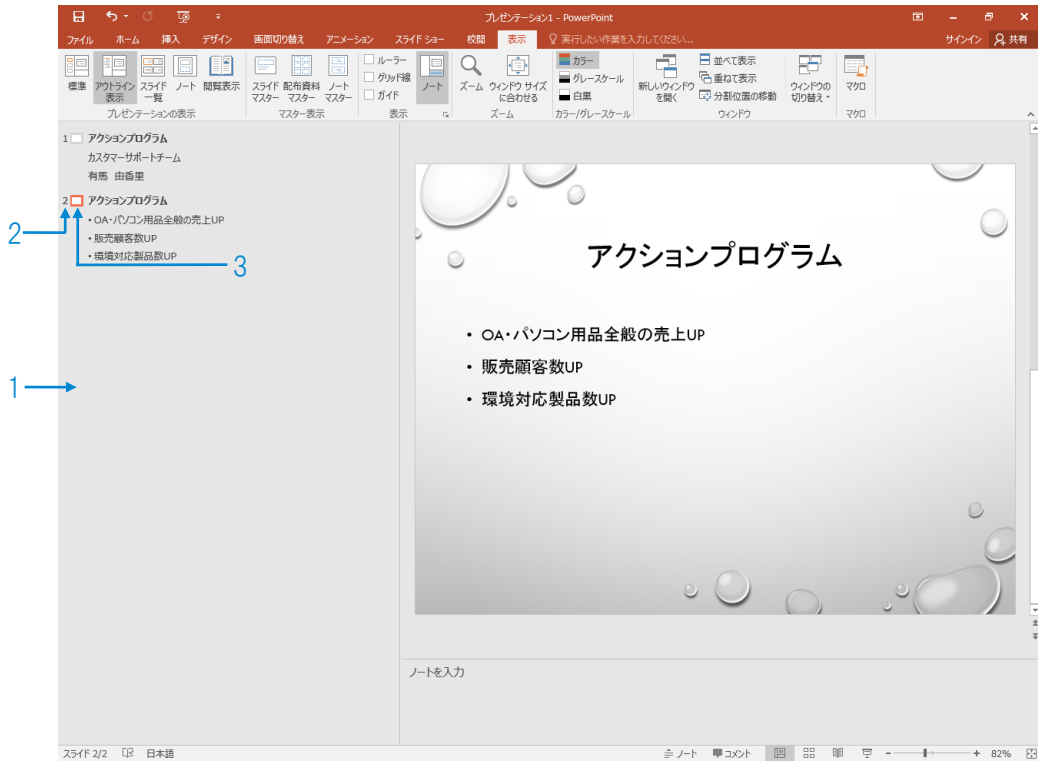
PowerPoint®

&プレゼンテーション

練習問題 全 **119** 題

- ✓ 実践的な練習問題と総合ドリルで、操作を確実にマスター
- ✓ 伝わりやすい資料を作成するための知識やコツが満載
- ✓ プレゼンテーションの準備や注意点、話し方まで学べる

2) アウトラインペインの画面構成

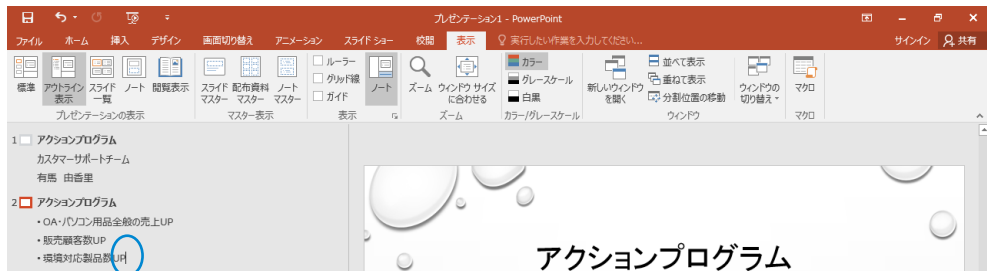



1	アウトラインペイン	スライドに入力された文字が表示される 一番上のレベルがタイトルで、箇条書きテキストもレベルを変更できる
2	スライド番号	スライドのタイトルの左側に何枚目のスライドが表示する
3	スライドアイコン	クリックしてスライドを選択し、移動、コピー、削除ができる

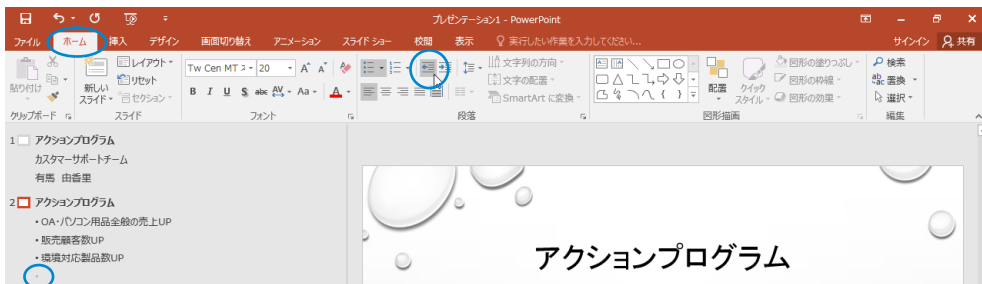
3) 3枚目のスライドの挿入

アウトラインペインを利用して、3枚目のスライドを挿入しましょう。

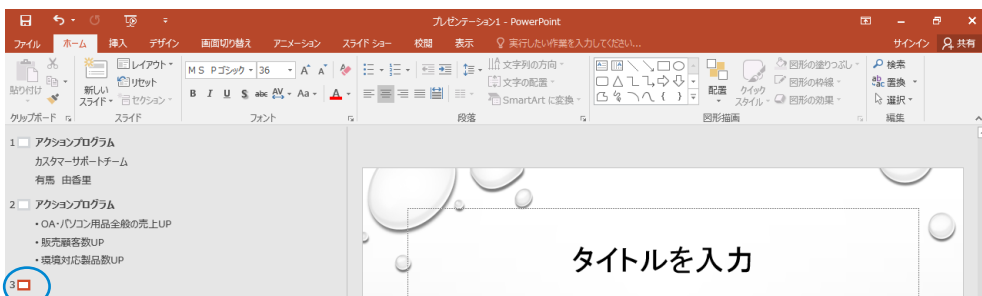
- ① アウトラインペインの**最後の文字の右側**をクリックしてカーソルを表示し、**[Enter]**キーを押す



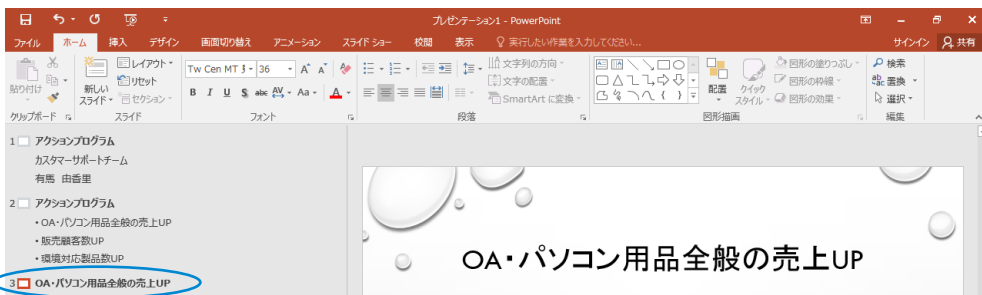
- ② 箇条書きが設定された状態で改行されるので、**[ホーム]** タブの  (インデントを減らす) をクリックする




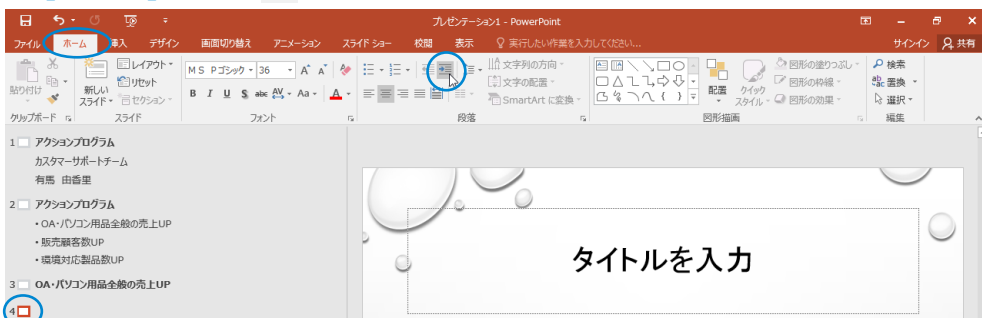
- ③ 箇条書きテキストが3枚目のスライドのタイトルに変更されたことを確認する



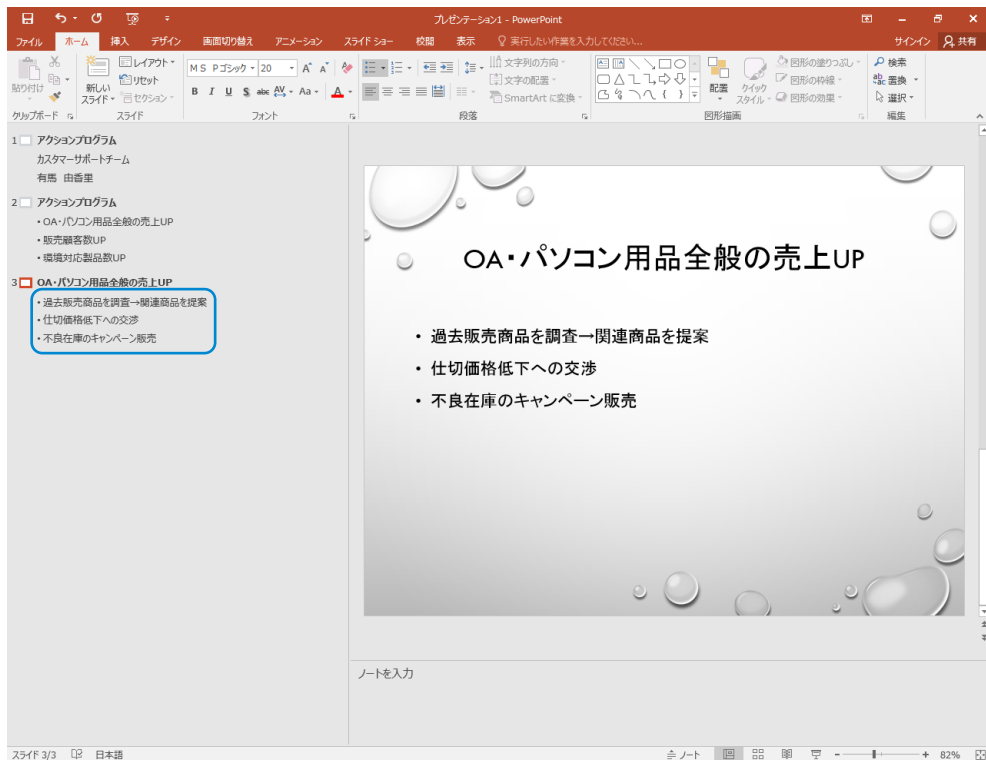
- ④ 「OA・パソコン用品全般の売上UP」と入力する



- ⑤ **[Enter]** キーを押して改行すると、4枚目のスライドのタイトル状態で改行されるので、**[ホーム]** タブの  (インデントを増やす) をクリックする



- ⑥ 箇条書きテキストに変更されたことを確認して、「**過去販売商品を調査→関連商品を提案**」、「**仕切価格低下への交渉**」、「**不良在庫のキャンペーン販売**」と、[Enter] キーを押して改行しながら入力する



📖ワンポイント!📖

★インデントを増やす/減らすとは？

タイトルが1番上のレベルになります。2番目のレベルが箇条書きの1番上のレベルになり、全体で10段階のレベルを設定できます。


インデントを増やすとき（レベルを下げる）

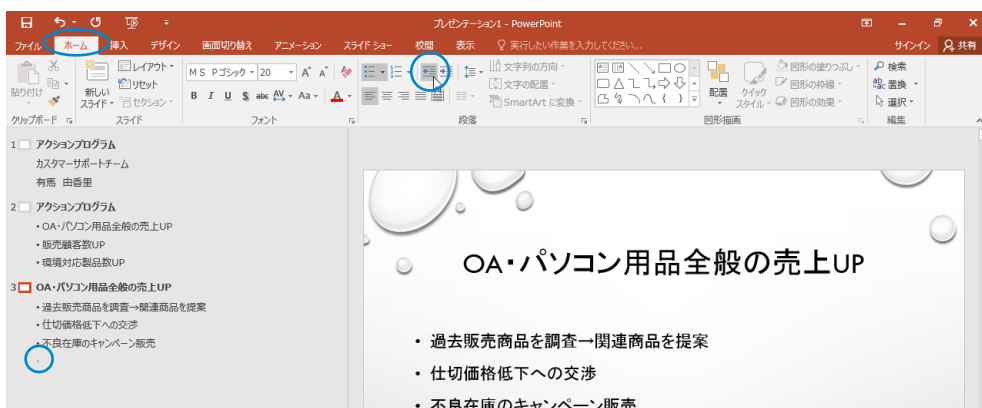
- ・インデントを増やす箇条書きの先頭で [Tab] キーを押す
- ・インデントを増やす箇条書きの中で [Shift] キー + [Alt] キー + [→] キーを押す

インデントを減らすとき（レベルを上げる）

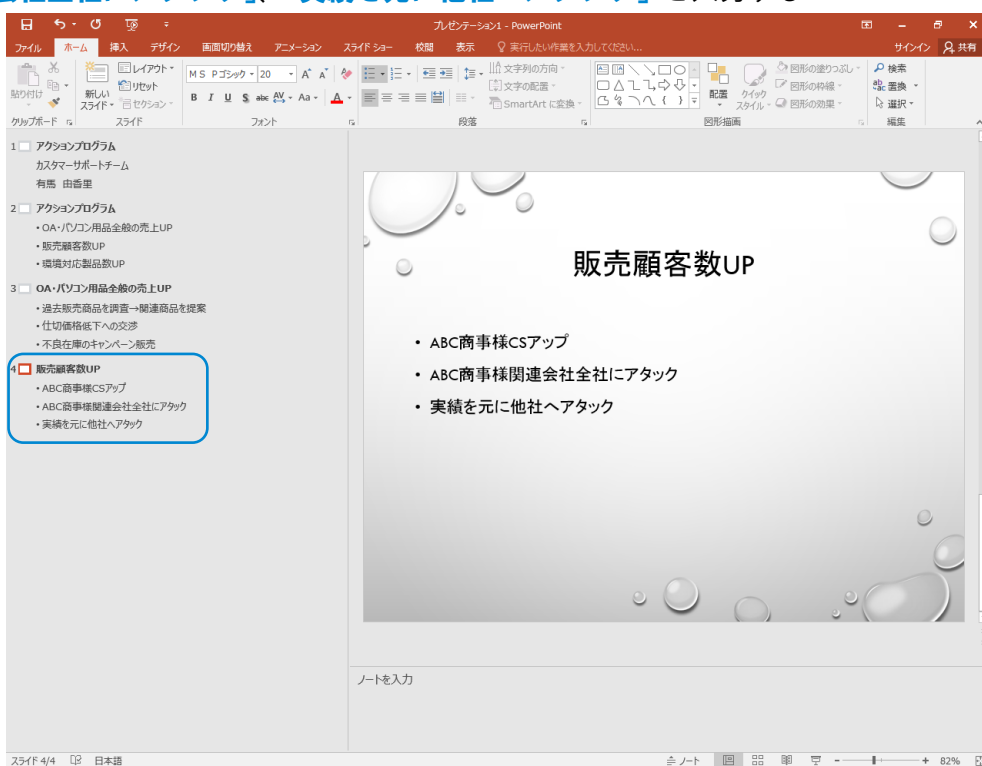
- ・インデントを減らす箇条書きの先頭で [Shift] キー + [Tab] キーを押す
- ・インデントを減らす箇条書きの中で [Shift] キー + [Alt] キー + [←] キーを押す

4) 4枚目のスライドの挿入

- ① **[Enter]** キーを押して改行し、**[ホーム]** タブの  (インデントを減らす) をクリックする



- ② 箇条書きテキストが4枚目のスライドのタイトルに変更されたことを確認して、タイトルに「**販売顧客数UP**」、箇条書きテキストに「**ABC 商事様 CS アップ**」、「**ABC 商事様 関連会社全社にアタック**」、「**実績を元に他社へアタック**」と入力する



noa
NOA PUBLISHING FIRM.