

Access®



- ⊘ データベースの基礎をわかりやすく解説
- ⊘ 豊富な練習問題で理解度をしっかり確認
- ✓ 別冊問題付き!さらに実践力・応用力が身につく



◆単価フィールドの設定

フィールド名	:单価
データ型	:数値型
表示形式	:诵旨

① "クリックして追加"をクリックして、<数値(N)>を選ぶ

🖶 5×0× =	テーブル ツール 受注管理:データベース- C:¥Users¥noa出版¥Documents¥受注管理.accdb (Access 2007 - 2016 ファイ・・・ ? – ♂	
ファイル ホーム 作成 外部データ データベース ツール	フィールド テーブル ♀ 実行したい/作業を入力してください サイン	イン
AB 12 学 昭日付/時刻 表示 短いデキスト 数 通 通 この他のフィールド・ 新除	E 名和と標題 アーク里: ・ ・ ・ の次 合次 日 国、期定値 ハックアップの 式の変更 大の 変更 次 大の テーク里: ・ ・ ・ ・ 国、大・バド サイズ メールド サイズ メール・ド サイズ ・ ・ ・ ・ ・	
表示 追加と削除	プロパティ 表示形式 フィールドの入力規則	^
すべての Access · · · · · · · · · · · · · · · · ·		×
検索		
7 − <i>J</i> μ * 1 7− <i>J</i> μ1	12 該地(1) マ 毎(1) マ 毎(1) マ ● ● マ ● ア マ ● ア マ ● マ ● ア マ ● ア マ ● ア マ ● ア マ ● ア マ ● ア マ ● ア マ ● ア マ ● ア マ ● ア ア マ ● ア マ ● マ ● ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア <td></td>	

②「フィールド 1」が反転するので、「単価」と入力して、[↓] キーを押す

🖶 5 • č · ÷	テーブル ツール	受注管理:データベース- C:¥Users¥no	a出版¥Documents¥受注管理.	accdb (Access 2007 - 2016 ファイ…	?	-	 ĸ
ファイル ホーム 作成 外部データ データベースツール	フィールド テーブル						
▲ AB 12 ● BB 10(時刻 短いテキスト 数 通 値 音 値 その他のフィールド・	 記名前と標題 認認定値 つイールドサイズ 	「大 ab」 「水 ab」 「小ックアップの 式の変更 メモの 変更 設定 -	デーク型: 数値型 表示形式: 	 ○必須 ○一意 検証 ○ 1ンデックス × 			
表示 追加と削除		プロパティ	表示形式	フィールドの入力規則			~
すべての Access 🖲 « 🔳 = -ブル1							×
検索 ア 商品コード - 商品 テーブル ネ	品名 • 単価	クリックして追加 -					

③ [単価] フィールドにカーソルを表示して、[フィールド] タブの (表示形式)の をクリックし、"通貨"を選ぶ

							受注管理:データペー	ス- C:¥Users¥n	oa出版¥Docu	uments¥受注管理	哩.accdb (Access	2007 - 2016 ጋァイ…			
ファイル	ホ −∆	作成	外部データ	データベースツー	-)/ 7(-)	ド テーブル	♀ 実行したい作業を	入力してください						ť	インイン
を 大下 大下	AB 短いテキスト	12 ⁵ ^数	 ■ 日付/時 ④ 日付/時 ● Yes/No 	としていた。 別 7イールドッ	L 名前 課 既定 除 読 フィー	と標題 値 ルド サイズ	レックアップの 変更	fx ab 式の変更 メモの 設定、	データ型: 表示形式:	数値型	 ● 必須 ● 一意 ● インデッ! 				
表示			追加と削除				プロパティ			通貨 🔓	フィールドの	入力規則			~
すべ ⁻ _{検索…}	ての Acce	ess		ブル1 コード -	商品名 🗸	単価 -	クリックして追加	•		ユーロ - 固定 標準					×
テーブル	ル テーブル1		*	0			0	_		(ボーセント) 指数					

□□ワンポイント!□□

★数値型のフィールドと通貨型のフィールドは?

数値型のフィールドは数値の桁数や負の数が保存されるか、誤差があってもいいかなどを考えて、各フィールドサイズから最適なものを選びます。小数点以下の数値を取り扱わない場合は、数値の入力できる範囲と必要サイズを考慮して、「長整数型」か「整数型」を選ぶのが一般的です。「単精度浮動小数点型」や「倍精度浮動小数点型」は、使用するメモリが多くなります。

また、小数点以下4桁までで何度も計算するような場合は、「数値型」ではなく 「通貨型」を選びます。計算時に丸めによる誤差が生じないので、商業実務に適 しています。

□ワンポイント!□

★書式の種類は?

- フィールドのデータ型によって設定できる主な書式は以下のとおりです。
- ・数値型/通貨型フィールドに設定できる書式/「3456.789」と入力したときの 表示内容

数値	通貨	ユーロ	固定
3457	¥3, 457	€3, 456. 79	3456. 79
標準	パーセント	指数	
3, 456. 79	3456. 79%	3. 46E+03	

・日付/時刻型フィールドに設定できる書式/「2017/6/19 17:34」と入力した ときの表示内容

日付(標準)	日付(L)	日付(M)	日付(S)
2017/06/19 17:34:00	2017年6月19日	17-06-19	2017/06/19
時刻(L)	時刻(M)	時刻(S)	
17:34:00	5:34 午後	17:34	

2)テーブルの保存

テーブルにテーブル名「T 商品マスター」を付けて保存しましょう。

① [ファイル] タブをクリックする

日							受注管理:データペーン	र- C:¥Users¥no	a出版¥Documents¥	E注管理.ac	cdb (Access 20	07 - 2016			×
C 7711	A-1	作成	外部	データ データベース	ツール	フィールド テーブル	♀ 実行したい作業を2	しカしてください						÷.	ん
表示	AB 短いテキスト	12 _数	「 通貨」 「	¹³ 日付/時刻 ✔ Yes/No 汕 その他のフィールド・		 名前と標題 思 既定値 フィールド サイズ 	レックアップの 言	fx ab 武の変更 メモの 設定、	データ型: 数値型 表示形式: 通貨 ♀ % , % 4	*	 ○ 必須 ○ 一意 ○ インデックス 	▶ 検証 ↓			
表示			追加。	削除			プロパティ		表示形式		フィールドの入	力規則			^
すべ	τの Acc	ress		〒ーブル1											×
検索 テーブ	ル =_ゴ!! 1		<u>م</u> *	∠ 商品コード • * C	商品	名 • 単価 •	・ クリックして追加 →								
	テーブル1														

②<名前を付けて保存>を選ぶ

÷		受注管理:データベース- C:¥Users¥noa出版¥Documents¥受注管理.accdb (Access 2007	7 - 2016 ファイル形式) - Access	?	-	₽ サ	× わわ
情報	情報						
新規	受注管理						
開く上書を保存	データベースの	最適化と修復 最適化修復は、テータベース ファイルの問題の予防や修正に位立ちます。	データベースのプロパティの表示および編集				
印刷	100.001L/1514	パスワードを使用して暗号化					
渡しる 	パスワードを使用して 暗号化	ノ(スワードを使用してテータベースへのアクセスを制限します。2007 Microsoft Access 以為のファイル形式を使用しているファイルは増号化されています。					
オプション							

③<オブジェクトに名前を付けて保存>を選び、[データベースファイルの種類]の "オブジェクトに名前を付けて保存"が選ばれていることを確認し、〔名前を付け て保存〕をクリックする



 ④【名前を付けて保存】ダイアログボックスが表示 されるので、['テーブル1'の保存先]に「T商 品マスター」と入力する



⑤[貼り付ける形式(A)]が「テーブル」であること を確認して、〔OK〕をクリックする

□□ワンポイント!□□

★テーブル名の付け方は?

Access では、目的のオブジェクトをテーブルとクエリの一覧から選択する操作 があります。このためテーブルかクエリかが識別できるようにする工夫が必要で す。

本書では、「T」をテーブル名の先頭に、「Q」をクエリ名の先頭に付けますが、 容易に識別できればほかの名前でもかまいません。

3) デザインビューでの設定

デザインビューに切り替えて、フィールドサイズと主キーを設定します。

◆商品コードフィールドの設定

フィールドサイズ:長整数型

その他:主キーに設定します。

① [フィールド] タブの 📈 (表示) をクリックし、デザインビューに切り替える

🗄 5 · C · Ŧ		受注管理:データペース- C:¥Users¥no	a出版¥Documents¥受注管理.acc	db (Access 2007 - 2016 ファイ…	e ×
ファイル ホーム 作成 外部データ データベースツール	フィールド テーブル				サインイン
AB 12 短いデキスト 数 通 資 ¹⁰ 日付/前刻 (*) Yes/No 通 資 値 その他のフィールド・	 名前と標題 思 既定値 に、フィールドサイズ 	「大 ab」 「小ックアップの 式の空更 メモの 設定 ~	データ型: 数値型 → 表示形式: ▼ 登 % * 68 40	 ☑ 必須 ☑ 一意 校証 ✓ インデックス 	
表示 追加比削除		プロパティ	表示形式	フィールドの入力規則	^
すべての Access · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					×
検索 0 / 商品コード → 商品	名 , 単価 ,	クリックして追加 -			
- Tu	¥0				
<i>T</i> − <i>Jµ</i>					
T商品マスター					
□ テーブル1					

②画面下部の[フィールドプロパティ]の[フィールドサイズ]が「長整数型」になっており、[デザイン]タブの [■] (主キー)がオンの状態で、主キーに設定されていることを確認する

	=_h =_hc_ 	テーブルツール 受注管理:データベース	- C:¥Users¥noa出版¥Documents¥受注管理.accdb (Access 2007 - 2016 フゥ	ペル形式) 🗗 🗄
フィル - ム (FAX 外部 テキー ルター 入力規則 のテスト 優	行の挿入 行の挿入 行の削除 ルックアップの変更 テーパー・スソー			
		3/9F2XA 74=7/7/03=1/7=77/0947	1 リレーションシック	
ज्べ(0) Access⊠ «		* 2 二、万則		
検索 🔎		教債型	8元や1(3)ンション)	
テーブル ^	商品名	短いテキスト		
II T商品マスター	単価	数値型		
テーブル1				
	-			
			フィールド プロパティ	
	標準 せいたついず			
	7/-115#/7	日秋粉戸		
	また	RENT		
	小数点以下表示桁数	自動		
	定型入力			
	標題			
	既定値	0		フィールド名はスペースも含めて 64 文字までです。
	入力規則			ヘルプを表示するには、F1 キーを押してください。
	エラーメッセージ	(#1)		
	12安水 小デッカ7	(41)(重複か))		
	文字配層	相進 		
	E1 - 0 7			Alumat and a

_ 回ワンポイント! 回

★主キーを設定するフィールドは? テーブルに格納したデータを固有のものとして識別するために、主キーを設定します。主キーを設定したフィールドには、重複したデータは入力できません。 また、データを入力しない可能性があるフィールドは主キーにはできません。 通常、主キーは商品コード、社員コードなど、データが重複しない、かつ、必 ずデータが存在するフィールドに設定します。

