

繰り返して慣れる！

完全マスタ-Excel[®]

Office 365[®]・Office 2019 対応

練習問題 全 **336** 題

- ✓ 実務ですぐに役立つ機能や関数をセレクト
- ✓ ビジネスでよく使われる計算式や用語なども解説
- ✓ 機能ごとに復習、発展的に学べる練習問題が豊富

Lesson2 文字や数値を入力しましょう

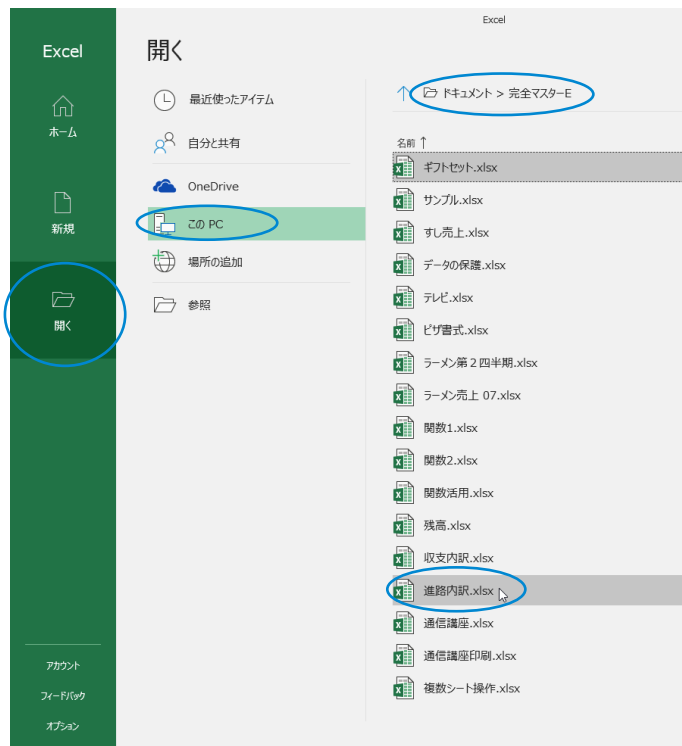
(1) 作業対象セルの指定

Excel では、まず作業対象のセルを指定してから、文字や数値、数式などを入力したり編集したりします。

1) 目的のセルをアクティブにする

◆マウスを利用

- ①Excel を起動し、『ドキュメント』の『完全マスターE』からブック『**進路内訳**』を開く



- ②C4 をポイントしてマウスポインタを **+** にし、クリックする

A	B	C	D	E	F	G	H
1							
2		香山東高校	卒業生進路内訳				
3				2004年	2005年	2006年	2007年
4	進学	国立大学	医学部	3	0	2	3
5			理系学部 (医学部以外)	14	9	19	10
6			文系学部	33	21	34	23
7			計	50	30	55	36

- ③C4 がアクティブになる
※名前ボックスに「C4」と表示されていることを確認しましょう。

A	B	C	D	E	F	G	H
1							
2		香山東高校	卒業生進路内訳				
3				2004年	2005年	2006年	2007年
4	進学	国立大学	医学部	3	0	2	3
5			理系学部 (医学部以外)	14	9	19	10
6			文系学部	33	21	34	23
7			計	50	30	55	36

◆キーボードを利用

キーボードを使ってセルをアクティブにしましょう。以下のキーを使います。

アクティブにするセル	キー操作
1つ下の行（の同じ列）	[↓] キー、[Enter] キー
1つ上の行（の同じ列）	[↑] キー、[Shift] キー+ [Enter] キー
1つ右の列（の同じ行）	[→] キー、[Tab] キー
1つ左の列（の同じ行）	[←] キー、[Shift] キー+ [Tab] キー
1画面単位に上	[Page Up] キー
1画面単位に下	[Page Down] キー
行の左端	[Home] キー
ホームポジション（セルA1）	[Ctrl] キー+ [Home] キー
最後の入力セル	[Ctrl] キー+ [End] キー

- ① **C4** をアクティブにして、**[Enter]** キーを押す

アクティブセルが1つ下に移動し、C5がアクティブになります。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2			香山東高校 卒業生進路内訳					
3					2004年	2005年	2006年	2007年
4		進学	国立大学	医学部	3	0	2	3
5				理系学部（医学部以外）	14	9	19	10
6				文系学部	33	21	34	23

- ② **[Shift]** キーを押しながら **[Enter]** キーを押す

アクティブセルが1つ上に移動し、C4がアクティブになります。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2			香山東高校 卒業生進路内訳					
3					2004年	2005年	2006年	2007年
4		進学	国立大学	医学部	3	0	2	3
5				理系学部（医学部以外）	14	9	19	10
6				文系学部	33	21	34	23

- ③ **[Tab]** キーを押す

アクティブセルが1つ右に移動し、D4がアクティブになります。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2			香山東高校 卒業生進路内訳					
3					2004年	2005年	2006年	2007年
4		進学	国立大学	医学部	3	0	2	3
5				理系学部（医学部以外）	14	9	19	10
6				文系学部	33	21	34	23


- ④ **[Shift]** キーを押しながら **[Tab]** キーを押す

アクティブセルが1つ左に移動し、C4がアクティブになります。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2			香山東高校 卒業生進路内訳					
3					2004年	2005年	2006年	2007年
4		進学	国立大学	医学部	3	0	2	3
5				理系学部（医学部以外）	14	9	19	10
6				文系学部	33	21	34	23

2) セルの範囲指定

◆連続したセルの範囲指定 ～B3 から C4～

- ① **B3** をポイントしてマウスポインタを  にする


	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2			香山東高校 卒業生進路内訳					
3					2004年	2005年	2006年	2007年
4		進学	国立大学	医学部	3	0	2	3
5				理系学部（医学部以外）	14	9	19	10
6				文系学部	33	21	34	23

- ② **C4** までドラッグする

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2			香山東高校 卒業生進路内訳					
3					2004年	2005年	2006年	2007年
4		進学	国立大学	医学部	3	0	2	3
5				理系学部（医学部以外）	14	9	19	10
6				文系学部	33	21	34	23

- ③ マウスボタンから指を離すと、B3 から C4 が範囲指定される

◆画面に表示されていないセルまでの範囲指定 ～B3 からS18～

①B3 をポイントしてマウスポインタを 

にし、クリックする

※任意のセルをクリックすると、それまでの範囲指定は解除されます。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2		香山東高校 卒業生進路内訳						
3					2004年	2005年	2006年	2007年
4		進学	国立大学	医学部	3	0	2	3
5				理系学部 (医学部以外)	14	9	19	10
6				文系学部	33	21	34	23

②水平スクロールボックスの右を1回クリックする

※範囲指定する右下端のセルS18を画面に表示するための操作です。①で画面にS18が表示されている場合は、必要ありません。1度クリックしても表示されない場合は、スクロールボックスの右を再度クリックします。また、18行目が表示されていない場合は、垂直スクロールボックスの下をクリックします。

16		専門学校等	33	32	40	46	30	39	27	44	34	45	48	49
17		その他	2	2	7	0	1	6	4	9	0	2	0	4
18		進学 計	252	171	231	208	181	243	245	222	190	218	207	263
19		就職												
20		大阪電力	5	5	2	2	4	2	2	4	2	1	1	1
21		松川電器総合(株)	3	8	9	9	9	3	5	4	9	4	5	7
22		(株)NDDT	0	0	1	4	0	1	3	1	3	1	1	0
23		東和新聞	4	2	3	3	4	7	2	2	5	2	6	7
24		読田新聞	9	6	6	8	6	5	3	5	3	7	8	4
25		ABSG放送	3	4	4	1	3	3	1	2	3	3	1	0
26		ぶどう銀行	3	3	3	4	5	7	2	5	5	3	5	7
27		明日楽銀行	10	11	7	6	8	7	7	8	6	10	6	7
28		高島信用金庫	1	4	6	5	1	5	6	3	4	5	1	5
29		進路(進路) (株)	7	6	12	11	11	13	8	10	7	6	10	11
		卒業生進路												

③ [Shift] キーを押しながら S18 をクリックする

	Q	R	S	T	U	V	W	X
1								
2								
3		2016年	2017年	2018年				
4		0	0	3				
5		20	10	16				
6		34	32	24				
7		54	42	43				
8		3	4	3				
9		13	26	17				
10		33	42	56				
11		49	72	76				
12		1	0	2				
13		20	12	11				
14		53	37	32				
15		74	49	9				
16		46	46	37				
17		1	1	9				
18		224	210	210				
19		1	5	5				

[Shift] キー+クリック

④B3 からS18 が範囲指定される

	Q	R	S	T	U	V	W	X
1								
2								
3		2016年	2017年	2018年				
4		0	0	3				
5		20	10	16				
6		34	32	24				
7		54	42	43				
8		3	4	3				
9		13	26	17				
10		33	42	56				
11		49	72	76				
12		1	0	2				
13		20	12	11				
14		53	37	32				
15		74	49	45				
16		46	46	37				
17		1	1	9				
18		224	210	210				
19		1	5	5				

◆連続しないセルの範囲指定 ～A1 と B2～

- ① **[Ctrl]** キーを押しながら **[Home]** キーを押す
A1 がアクティブになります。

A	B	C	D	E	F	G	H
1							
2	香山東高校	卒業生進路内訳					
3				2004年	2005年	2006年	2007年

- ② **[Ctrl]** キーを押しながら **B2** をクリックする

A	B	C	D	E	F	G	H
1							
2	香山東	[Ctrl] キー＋クリック					
3				2004年	2005年	2006年	2007年

- ③ A1 と B2 が範囲指定される

A	B	C	D	E	F	G	H
1							
2	香山東高校	卒業生進路内訳					
3				2004年	2005年	2006年	2007年

◆列の範囲指定 ～A列～

- ① **A列の列番号** をポイントしてマウスポインタを **↓** にし、クリックする

A	B	C	D	E	F	G	H
1							
2	香山東高校	卒業生進路内訳					
3				2004年	2005年	2006年	2007年

- ② A列が範囲指定される

A	B	C	D	E	F	G	H	
1								
2	香山東高校	卒業生進路内訳						
3				2004年	2005年	2006年	2007年	
4	進学	国立大学	医学部		3	0	2	3
5			理系学部 (医学部以外)		14	9	19	10
6			文系学部		33	21	34	23
7			計		50	30	55	36

◆行の範囲指定 ～3行目～

- ① **3行目の行番号** をポイントしてマウスポインタを **→** にし、クリックする

A	B	C	D	E	F	G	H	
1								
2	香山東高校	卒業生進路内訳						
3				2004年	2005年	2006年	2007年	
4	進学	国立大学	医学部		3	0	2	3

- ② 3行目が範囲指定される

A	B	C	D	E	F	G	H	
1								
2	香山東高校	卒業生進路内訳						
3				2004年	2005年	2006年	2007年	
4	進学	国立大学	医学部		3	0	2	3
5			理系学部 (医学部以外)		14	9	19	10

◆全セル指定

- ① **全セル選択ボタン** をポイントしてマウスポインタを **+** にし、クリックする

A	B	C	D	E	F	G	H	
1								
2	香山東高校	卒業生進路内訳						
3				2004年	2005年	2006年	2007年	
4	進学	国立大学	医学部		3	0	2	3

- ② 全セルが選択される

A	B	C	D	E	F	G	H	
1								
2	香山東高校	卒業生進路内訳						
3				2004年	2005年	2006年	2007年	
4	進学	国立大学	医学部		3	0	2	3
5			理系学部 (医学部以外)		14	9	19	10
6			文系学部		33	21	34	23
7			計		50	30	55	36
8		公立大学	医学部		4	0	3	3
9			理系学部 (医学部以外)		15	15	18	32
10			文系学部		56	25	25	34

📖ワンポイント!📖

★連続した列/行、離れた列/行の範囲指定の方法は？

連続した列/行：列番号または行番号をポイントしてマウスポインタを **↓** または **→** にしてドラッグする

離れた列/行：1つ目の列/行を指定後、マウスポインタを **↓** または **→** にして **[Ctrl]** キーを押しながら離れた列/行番号をクリックする

noa
NOA PUBLISHING FIRM.